國立臺灣藝術大學 111 學年度二年制在職專班考試招生
網路填表報名流程及注意事項

國立臺灣藝術大學招生系統是在全球資訊網(WWW)上操作的系統，考生使用瀏覽器進行網路填表報名（請於電腦上操作，切勿使用手機或平板電腦報名），報名表件檔案為"pdf"檔案格式製作，檔案需以"Acrobat Reader"程式開啟，"Acrobat Reader"係 Adobe 公司之產品，該公司網址為 http://www.chinese-t.adobe.com。

（※為避免網路壅塞，請考生請儘早於系統開放時間截止前 1 小時，完成網路填表報名及列印作業※）

登入本校招生系統，網址： https://uaap.ntua.edu.tw/enroll/ (如有異動以本校**招生訊息**網頁之公告為準)	● **填表報名**系統開放時間：自 111 年 3 月 17 日 (星期四) 下午 2:00 起至 111 年 3 月 24 日 (星期四) 下午 4:30 止。 ● **列印報表**系統開放時間：自 111 年 3 月 17 日 (星期四) 下午 2:00 起至 111 年 3 月 25 日 (星期五) 下午 9:00 止。

↓

「網路報名同意書」請仔細閱讀並確認 → 不同意 → 離開系統

↓ 同意

輸入報名資料(含工作經歷表)**並上傳近三個月彩色、正面、脫帽、清晰之數位大頭照片**(限 JPG 格式，檔案大小：500KB 以下)	● 輸入考生資料時，遇姓名罕見字需要造字部分，請先輸入「*」，待全部資料填寫完畢，並確認送出後，請將該特殊字之正楷寫法及考生國民身分證正面影本傳真至 02-29694420，並來電 02-22722181 轉 1110-1116 確認造字。 ● 上傳近三個月彩色、正面、脫帽、清晰之數位大頭照片（限 JPG 格式，照片檔案大小限制：500KB 以下，照片規格不符，致影響報名，考生須自行負責）。

↓

確認報名資料 及取得繳費帳號	● 輸入資料確認後，請考生務必核對清楚後再送出資料，網路填表所輸入之資料均須正確合乎事實，如發現報考資格不符或證件不實，本校將撤銷報考資格，並由考生自行負責。 ● 確認報名後，系統會產生考生個人專屬「14 碼繳費帳號」，請記下或網頁列印，再以 ATM 自動櫃員機或至銀行(郵局)櫃台繳款；低收入戶或中低收入考生，請先將自報名系統列印下之「報名費優待申請表」及相關證明文件傳真至 02-29694420，並來電 02-22722181 轉 1110-1116 確認註記。

↓

以 ATM 自動櫃員機 或至銀行(郵局)櫃台繳款(跨行手續費須自付)	● 依考生個人專屬「14 碼繳費帳號」，於 111 年 3 月 25 日(含)前，以 ATM 自動櫃員機或至銀行(郵局)櫃台完成繳費（詳閱簡章陸、報名費，p.4-5）。 ● ATM 自動櫃員機繳款：第一銀行（代碼 007），非第一銀行金融卡及 ATM 自動櫃員機繳費者，須自付手續費。 ● 銀行（郵局）櫃台繳款：戶名「國立臺灣藝術大學—招生考試報名 408 專戶」、戶號考生個人專屬「14 碼繳費帳號」、解款銀行及分行為「第一銀行，板橋分行」。至第一銀行請填寫「第一銀行代收款項專用存款憑條」，免手續費；其他銀行請填寫「匯款單」，需自付手續費。 ● 至銀行(郵局)櫃台繳費，請於 15：30 前完成，否則可能會於次個交易日才能系統入帳。

↓

列印**報名表件資料**： 1. 報名表（正、副表） 2. 工作經歷表 3. 報名專用信封封面	● **ATM 自動櫃員機繳費**，約過 1-2 小時後，再至本校招生系統查詢確認已繳費系統入帳，考生方可**列印報名表件**。至銀行(郵局)櫃台繳費，系統會較慢入帳，若於 **15：30 後才完成繳費，可能於次個交易日才入帳。** ● **列印之報名表、工作經歷表等如仍發現有錯誤者，請自行以紅筆正楷修正，並在修正處加蓋私章。並於「考生簽名」欄處簽名。** ● **系統將自動產生報名序號，請記下此號碼以利相關資料查詢。**

↓

寄繳報名表件資料 (所有考生必須寄繳)	● 自行準備信封資料袋，將報名專用信封封面黏貼於封面上。 ● 將**報名表**及**相關報考證件資料**裝入信封資料袋內，並依封面所列相關資料再檢視後彌封，於規定期限 111 年 3 月 25 日(含)前（郵戳為憑），以郵局限時掛號或超商宅配服務方式寄繳本校教務處註冊組收（逾期不予受理）。