

國立臺灣藝術大學 111 學年度日間學士班暨進修學士班

轉學生考試招生繳費說明

- ◎ 一律以 ATM 自動櫃員機或至銀行(郵局)櫃台方式繳費。(網路填表報名確認並上傳數位大頭照片後，取得考生個人專屬「14 碼繳費帳號」，完成繳費後方可顯示、列印報名表及相關表單，請儘早完成繳費。)
- ◎ 報名費：新臺幣 2,000 元整 (中低收入戶考生，新臺幣 800 元整)，請於 6 月 17 下午 3 點前日(含)前完成繳費。
- ◎ 「低收入戶」考生得免繳報名費，「中低收入戶」考生得減免報名費十分之六(詳簡章 P4-5)。
- ◎ 「低收、中低收戶」考生請務必先將自網路報名填表系統列印之「報名費優待申請表」，連同低收入戶或中低收入戶證明文件影本、戶口名簿影本或戶籍謄本影本，一併傳真至 02-29694420，並來電 02-22722181 轉 1114 確認。經本校審核合格並註記後，「中低收入戶考生」才可再次進入本校招生系統(<https://uaap.ntua.edu.tw/enroll/>，請由繳費帳號/繳費情形查詢進入)，取得個人專屬「14 碼繳費帳號」，依減免後報名費繳費，完成繳費後才可列印報名表件；「低收入戶考生」則免繳報名費，可直接進入網路招生系統列印報名表件。

繳費方式 金融機構	ATM 自動櫃員機 (交易明細如無扣款紀錄即表繳費未成功)	銀行(郵局)櫃台 (15:30 後才完成匯款，可能次交易日才入帳)
第一銀行	<ol style="list-style-type: none">1. 第一銀行晶片金融卡至第一銀行 ATM 自動繳費機繳費，免手續費。2. 插入晶片金融卡。3. 輸入密碼。4. 選擇「繳費」。5. 輸入第一銀行代號「007」。6. 輸入考生個人專屬繳費帳號(14 碼)。7. 輸入繳款金額「2,000」，或中低戶「800」。8. 確認「繳費帳號」及「繳款金額」無誤後，按「確認鍵」，並確認繳費成功。9. 完成繳費，列印<u>交易明細表保留備查</u>。	<ol style="list-style-type: none">1. 至全省第一銀行各地分行，現金繳款，免手續費。2. 填寫「代收款項專用存款憑條」。3. 填寫戶名：國立臺灣藝術大學—招生考試報名 408 專戶。4. 填寫戶號：考生個人專屬繳費帳號(14 碼)。5. 填寫金額：「2,000」，或中低戶「800」。6. 填寫繳款人姓名及聯絡電話。7. 第二聯<u>收據</u>為考生繳費收據，請妥為<u>保留備查</u>。
其他金融機構	<ol style="list-style-type: none">1. 持一銀或他行晶片金融卡至其他金融機構或郵局 ATM 自動櫃員機繳費，需自付手續費。2. 插入晶片金融卡。3. 輸入密碼。4. 選擇「繳費」。5. 輸入第一銀行代號「007」。6. 輸入考生個人專屬繳費帳號(14 碼)。7. 輸入繳款金額「2,000」，或中低戶「800」。8. 確認「繳費帳號」及「繳款金額」無誤後，按「確認鍵」，並確認繳費成功。9. 完成繳費，列印<u>交易明細表保留備查</u>。	<ol style="list-style-type: none">1. 至其他銀行或郵局櫃台匯款，需自付手續費。2. 填寫「匯款單」。3. 填寫受款行：第一銀行，板橋分行。4. 填寫戶名：國立臺灣藝術大學—招生考試報名 408 專戶。5. 填寫戶號：考生個人專屬繳費帳號(14 碼)。6. 填寫金額：「2,000」，或中低戶「800」。7. <u>匯款收據</u>為考生繳費收據，請妥為<u>保留備查</u>。

※ 考生於繳費前，請務必先行確認報考資格、欲報考學系(年級)、考試日期時間，並確認可以如期應試，一經繳費完成後，不得以任何理由要求退費。

※ 若逢週末假日及繳費最後一天時，建議使用 ATM 自動櫃員機繳費，避免櫃台繳費人工作業延遲或因週末假日無法入帳，導致延誤報名。

※ 以 ATM 自動櫃員機繳費操作完成後，請務必列印並檢查「交易明細表」(交易訊息欄是否 OK 正常、成易成功)，如「交易金額」及「手續費」欄(持第一銀行晶片金融卡至第一銀行自動櫃員機繳費者免扣手續費)沒有出現金額，或交易訊息欄出現錯誤訊息代號，或帳戶餘額沒有扣款者，即表示繳費未成功，請再依上述繳費方式完成繳費。

※ ATM 自動櫃員機繳費完成後，約過 1-2 小時再至本校網路招生系統(網址：<https://uaap.ntua.edu.tw/enroll/>)確認是否入帳，完成繳費；至銀行(郵局)櫃台方式繳費，因屬人工作業，無法即時傳輸繳款資料，約需半日至 1 日工作天，方能入帳。