**國立臺灣藝術大學教學發展中心教師成長講座場次核發申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動名稱 |  | 活動時間 | 年 月 日 |
| 活動講者 |  | 活動地點 |  |
| 講者簡介 | | | |
| (姓名、職稱、經歷、專業領域…等) | | | |
| 活動簡介 | | | |
|  | | | |
| 促進教師教學發展之成效說明 | | | |
|  | | | |
| 承辦人 | | 單位主管 | |
| 分機：　　　　　　　　　　　　申請時間＿年＿月＿日 | |  | |
| 教發中心 | | | |
| 承辦人 |  | 單位主管 | |
|  | □同意列計教師成長講座\_\_\_場次。  □主題不符，不採計。 |  | |

------------------------------------　回條　-------------------------------------

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動名稱 |  | | 活動時間 | 年 月 日 |
| 活動講者 |  | | 活動地點 |  |
| 核發結果：  列計＿學年＿學期，教師成長講座\_\_\_場次。 | | 教發中心核章    　　　　　　　　核發日期:\_\_年\_\_月\_\_日 | | |

說明：

1. 教師成長講座列計請使用教發中心報到系統，以當日報到刷到之系統紀錄為準，如需開通權限，請填寫相關表格。
2. 列計方式：承辦單位於報到系統中設定活動明細後通知教發中心，由教發中心於該活動增設教師成長講座場次認證項目，教師於活動當日刷卡後即可登入校務行政系統查閱。