附件一

國立臺灣藝術大學補助辦理學術性活動申請基本資料表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 | |  | | | | | | |
| 活動性質 | □全國性 | | | | | □國際性 | | |
| 活動型式類別 | □研討會 | | | | □講習會 | □學術會議 | | □學術研討會 |
| □聯合舉辦 | | | | □協助舉辦 | □自行舉辦 | |  |
| 學術活動名稱 | | |  | | | | | |
| 舉 辦 日 期 | | | 年 月 日 ( ) 至 年 月 日 ( ) | | | | | |
| 活 動 地 點 | | |  | | | | | |
| 活 動 預 算 | | | 新臺幣 元整 | | | | | |
| 預計申請補助經費來源及額度（包括本校） | | | 來源： | | | | 額度：　 元 | |
| 來源： | | | | 額度：　 元 | |
| 來源： | | | | 額度：　 元 | |
| 申請計畫摘要（Word 14級300字以內） | | |  | | | | | |
| 聯　絡　人 | | | 姓 名 |  | | 單位 |  | |
| 電 話 |  | | | | |
| 傳 真 |  | | | | |
| E-mail |  | | | | |

* **配合會計年度結算,活動請儘量勿安排在年度結束前一個月。**
* **本表單蒐集之個人資料，僅限於特定目的使用，非經當事人同意，決不轉做其他用途，亦不會公佈任何資訊，並遵循本校資料保存與安全控管辦理。**

**研討會名稱**

計畫書

主辦單位：

中華民國　ＯＯＯ年ＯＯ月ＯＯ 日

**壹、研討會活動籌備情形**

**一、目的與宗旨**

**二、工作進度表**

執行時間：ＯＯＯＯ年ＯＯ月起ＯＯＯＯ年ＯＯ月止

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 時程  活動內容 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**三、舉辦單位**

主辦單位：

協辦單位：

**四、會議時間及地點**

時　　間： ＯＯＯＯ年ＯＯ月 ＯＯ日（Ｏ）、ＯＯ日（Ｏ）

地　　點：

**五、籌備委員名單及任務編組**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 職稱 | 姓 名 | 工 作 內 容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**六、通訊及聯絡方式**

|  |  |
| --- | --- |
| 聯絡人： |  |
| 電 話： |  |
| 傳 真： |  |
| 電子郵件信箱： |  |
| 網 址： |  |

**貳、研討會活動內容、議程及參加對象、人數**

**一、議程表**

**二、參加對象及人數**

**（一）擬邀請對象：**

**（二）預期人數：**

**參、預期成效**

**肆、經費預算表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **經費來源** | **項目** | **單價** | **數量** | **單位** | **金額** | **說明** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |