



國立臺灣藝術大學 112 學年度(一年級新生)選課公告

各位同學好!

進行選課之前，請先完成「學生基本資料登錄」，完成後再依下列時程及注意事項進行選課作業。

● 網路選課時程如下：

※對象：本年度入學一年級新生 (轉學生請於加退選時選課)

項 目	起 訖 時 間
1.預選	112年8月21日(星期一)下午2時起至8月27日(星期日)下午5時止 ※有人數限制的課程，此階段均接受加選登記，爾後由系統亂數抽選。
2.預選結果查詢	112年8月29日(星期二)下午2時起
3.加退選 (選課結果查詢 及選課確認)	112年9月5日(星期二)下午2時起至9月25日(星期一)晚上9時止 1.此階段採線上即時作業處理，有人數限制之課程有缺額時，加選係按存檔先後登錄至額滿為止(非亂數抽選)。 2.加退選時間內，應上網確認選課結果，逾期未確認者，教務處將依系統記載作為你個人選課結果，且將依此計算學期成績。

● 選課登錄路徑：臺藝大首頁 e 化入口→校務行政資訊系統(<https://uaap.ntua.edu.tw/ntua/>)

登入帳號：學號

登入密碼：Ntua+身份證號的後四碼，外籍生 Ntua+學號的後四碼。

EX：Ntua1234。此為預設，若已變更密碼請使用新密碼)

● 說明事項:

1. 以學分費繳費者，本次新生註冊繳費單所列學分費為每學期應修最低學分數之費用，待加退選結束，再補不足學分費；爾後註冊繳費單所列學分費將以預選課程學分數總合為出單依據。
2. 預選結束後，請同學逕行於公告之時間上網查詢預選結果。
3. 以上選課作業時程請同學務必於規定時間內辦理完畢，任何選課問題請於加退選時間截止前洽教務處註冊組處理。
4. 選課未達最低應修習學分數或已註冊未選課，經公告通知選課，仍未於規定期限內前完成選

課手續者，依學則規定勒令休退學。

5. 連結資料：

本文連結：[◎選課相關規定與注意事項](#)

[◎節次時間對照表](#)

[◎各學制學生每學期至少應修習學分數](#)

其他連結：[◎科目學分表 \(選擇所屬學院→系所→學制別→入學年度\)](#)

[◎新生如何選修共同必修通識課程](#)

[◎選課操作說明](#)

[◎選課流程](#)

[◎大一英文分級說明](#)

[◎日間學士班英文門檻實施辦法](#)

[◎英文課程免修要點](#)

[◎本校與國立臺灣大學聯盟跨域課程說明](#)

[◎校際選課實施辦法](#)

[◎校際選課作業流程](#)

[◎大學部學生修習研究所課程相關規定](#)

※選課過程中若有任何問題，請與教務處註冊組聯絡

地點:行政大樓二樓

電話：2272-2181 轉分機

- 跨域所、戲劇系、國樂系、舞蹈系……………分機 1111 曾小姐
- 藝教所、藝政所、美術系、亞太學程……………分機 1112 林先生
- 圖文系、廣電系、電影系、影創所……………分機 1113 葉小姐
- 創產所、視傳系、工藝系、多媒系……………分機 1114 呂小姐
- 書畫系、雕塑系、古蹟系……………分機 1115 陳小姐
- 音樂系……………分機 1116 林小姐

●各學制學生每學期至少應修習學分數如下：

◎**學士班**：(每學期最低學分下限不含學程、碩士班、校際選課、多元學習課程學分)

日間學士班	一、二、三年級至少 16 學分	四年級至少 1 門課
進修學士班	一、二、三年級至少 16 學分	四年級至少 1 門課
二年制在職班	一年級至少 15 學分	二年級至少 1 門課

◎**博士班**：(每學期最低學分下限不含碩士論文及創作、碩士班、學士班、校際選課、學程、多元學習課程學分)

一年級至少 6 學分	二年級至少 3 學分
------------	------------

◎**日間碩士班**：(每學期最低學分下限不含碩士論文及創作、博士班、學士班、校際選課、學程、多元學習課程學分)

藝教所一年級至少 6 學分 其他學系一年級至少 9 學分	二年級至少 3 學分
---------------------------------	------------

◎**在職碩士班**：(每學期最低學分下限不含碩士論文及創作、博士班、學士班、校際選課、學程、多元學習課程學分)

修業年限二年	國樂系一年級至少 8 學分 其他學系一年級至少 9 學分	國樂系二年級至少 2 學分 其他學系二年級至少 3 學分
修業年限三年	書畫、視傳一年級至少 9 學分 其他學系一年級至少 5 學分	二、三年級至少 3 學分

●上課節次時間表

節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	A	B	C	D
時間	08:10 09:00	09:10 10:00	10:10 11:00	11:10 12:00	12:10 13:00	13:10 14:00	14:10 15:00	15:10 16:00	16:10 17:00	17:10 18:00	18:30 19:20	19:25 20:15	20:25 21:15	21:20 22:10

●選課規定與注意事項(適用各系、所、學位學程，以下簡稱「系」)

※**選課規定**

- 1、同一上課時間，不得修習二科以上之科目，違者各該科成績均以零分計算。
- 2、重複修習已及格之科目，其學分及成績均不算；但因轉系，或修讀教育學程、輔系、雙主修確需重覆修習，經系主任認定者，不在此限。
- 3、學生選課應按年循序就該系規定科目表修習，以修習本系本班為原則。科目內容有先後修習次序，不得顛倒修習，違者該科目學分及成績均不計
- 4、全學年科目(含必修及選修)，上學期未修習者，下學期不得修習，違者該科目學分及成績均不計。上學期成績不及格之科目且成績未達 50 分以上者，不得續修該科目下學期學分。全學年選修科目上學期已修習及格，下學期因故未續修者，其上學期學分不計；須上、下學期皆修習及格者，畢業學分方得採計。
- 5、連續課程之科目(含必修及選修)，前學期未修習者，次學期不得修習，違者該科目學分及成績均不計。前學期成績不及格之科目且成績未達 50 分以上者，不得續修該科目次學期學分，但內容無連續性之科目，經該系認定者，不在此限。
- 6、除下列情形外，不同學制課程不能互選：(依「[跨學制選課規定](#)」)
 - (1)、畢業班重、補修課程與必修科目時間衝堂者。
 - (2)、輔系、雙主修學生，其加修課程與本系所修科目衝堂者。
 - (3)、二年制在職班非本科系入學生必、補修課程。
 - (4)、學生所選修之課程，因選課人數不足而無法開課之該課程原選課學生。
 - (5)、碩士班規定補修大學部課程。
 - (6)、與畢業學分無關之跨領域或興趣選課。

每學期跨學制選修課程之學分數不得超過該學期本學制總修習學分數之三分之一；跨學制選修課程按學分數繳費。(大學部學生依所修習學制之收費標準，研究生依所屬學制之收費標準，但研究生至大學部修習學分時，依大學部之收費標準。)

- 7、加退選科目應於規定期間內辦理，逾期不予受理。加選科目而未完成加選手續者，視同未加選，其學分與成績均不計；退選科目而未完成退選手續者，以未退選論。
- 8、本校學生得選修他校課程，並依「[校際選課實施辦法](#)」之規定辦理。

※**選課注意事項**

- 1、學生選課分「選課」、「加退選」二階段，皆採「網路選課」方式依學校規定期限內辦理，逾期不予受理。
- 2、選課前務必參閱各系訂之「科目學分表」、同學個人之歷年成績表及相關資料後辦理。(個人入學年度不同，適用之必修科目學分表亦不同)

- 3、各班之必修課程〈選擇性之必修課程除外〉已轉入同學之選課資料中，請詳加核對後再進行選課作業。
- 4、有人數限制之課程，於預選階段均接受加選登記，最後由系統一次處理亂數抽選。加退選採「線上即時作業處理」，如有人數限制之課程，依上網加選之先後次序登錄至額滿為止(即先選先贏)。
- 5、106 學年度起入學之日間學士班學生體育課程應修 6 學分(含大一上必修 2 學分，其餘 4 學分為選修)，最高採計 8 學分；進修學士班應修 4 學分(一年級上下學期必修共 4 學分)。選修體育課程，一學期以 1 門為限，有重補修必修體育課程者，一學期合計至多修習 2 門。
- 6、隨班共同必修課，以修習本系本班且不可退選為原則。若與重修課程衝堂等特殊原因須退選者，請至開課單位辦理退選。
- 7、具學程身份之學生始可選修學程課程，請依各學程中心之規定辦理。
- 8、預選作業結束，課程經亂數抽選、擋修判別等電腦處理後，請同學逕行於公告之時間上網查詢預選結果，並據預選結果之課程資料辦理加退選。
- 9、加退選結束後，學士班共同選修課程選課人數未達 18 人、系(含學位學程)定選修課程未達 10 人、教育學程課程未達 14 人、碩士班課程未達 3 人、博士班課程未達 2 人，停開該課程。
- 10、請於加退選時間截止前，上網確認選課結果，並按「確認」鍵送出，逾期未送出確認結果者，教務處將依系統記載作為你個人選課結果，且將依此計算學期成績。任何選課問題請於加退選時間截止前洽教務處註冊組辦理。
- 11、選課未達最低應修習學分數或已註冊未選課者，經公告通知選課，仍未於規定的時間內完成選課手續者，應即令辦理休學。
- 12、需繳交學分費(含個別指導費)之學生，未如期繳清學分費者，依學則第十九條規定辦理。
- 13、日間部延修生修習學分繳費，應依修習學分繳費，超過 9 學分者，則收取全額學雜費。