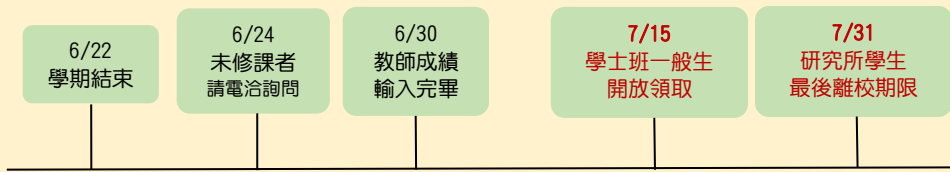


藝【107-2 畢業證書領取注意事項】



*學士班 (含日間學士班、進修學士班、二年制在職班) *

- ◆一般生(本學期有修課者) **統一於 7/15(一) 開放領取**
- ◆日間學士班僅差英檢門檻而本學期未修課者, 請先行於 6/24 後致電各學院承辦人員洽詢: 美術 1115 設計 1114 傳播 1113 表演 1112

*研究所 (含日間碩士班、碩士在職專班、博士班) *

- ◆本學期未修課者, 自 **6/24 起** 交齊學位考試相關文件後一個工作日可領取
- ◆本學期有修課者, 待教師成績輸入完畢、交齊學位考試相關文件後一個工作日可領取, **並應於規定時限內領取完畢: 上學期 1/31 前、下學期 7/31 前**

*師培生 (修習教育學程者) *

- ◆除上述本系應修學分修畢外, 7/31 前請先洽師培中心確認已辦理本學期修畢, 並於離校流程註記通過, 註冊組方進行畢業證書製作。

6/24~9/5 註冊組暑期服務時間

(一)~(四) 8:30-12:00、13:30-17:00

領取方式

- ◆親自領取: 請持本人身分證件於洽公時間內至註冊組領取
- ◆委託領取: 請填妥畢業證書委託領取聲明書⇒[點此下載](#)、並持本人及委託人身分證件, 於上述洽公時間內至註冊組領取

相關連結: [畢業生領取畢業證書注意事項](#)
[研究生學位考試離校相關注意事項](#)

學校電話 02-2272-2181

教務處註冊組 各學院承辦人分機

美術 1115 設計 1114 傳播 1113 表演藝術 1112 人文 1111



國立臺灣藝術大學-畢業生領取畢業證書注意事項

請同學詳閱以下注意事項, 並留意相關日程

◎各學制需完成之畢業相關項目暨流程圖

◎畢業證書製作說明

◎領取注意事項(含領取時間)

〈各學制需完成之畢業相關項目暨流程圖〉

日間學士班

★畢業成績及格(註冊組)

★英文畢業門檻(通識中心)

★其他畢業門檻(各系所規定)

核對確認後進行
證書製作(註冊組)

完成離校流程
(各相關單位)

至註冊組
領取畢業證書

進修學士班、二年制在職專班

★畢業成績及格(註冊組)

★其他畢業門檻(各系所規定)

核對確認後進行
證書製作(註冊組)

完成離校流程
(各相關單位)

至註冊組
領取畢業證書

日間碩士班、碩士在職班、日間博士班

★畢業成績及格(註冊組)

★繳交學位考試文件(註冊組)

★其他畢業門檻(各系所規定)

核對確認後進行
證書製作(註冊組)

完成離校流程
(各相關單位)

至註冊組
領取畢業證書

〈領取注意事項〉

經相關單位(含上述★單位)線上註記”通過”，完成所有離校程序方可領取

1. 查詢各單位離校流程審核狀況：

為利同學領取畢業證書更順暢，可先行於校務系統查詢離校程序審核狀況，若為審核中/未通過請電洽或親洽該單位辦理(⇒查詢各單位分機號碼)：

⇒ [點此登入查詢](#)→申請→教務資訊申請→離校申請查詢→畢業離校審核

審核單位	檢查項目名稱	審核結果	未過原因	承辦人、分機
榜形處出納組	確認學雜、學分費是否欠繳			
榜形處出納組	確認有無多繳學雜費退費			
圖書館閱覽組	確認有無圖書未歸還、有無罰款未繳			
體育室	借用之體育器材已全數歸還			
註冊組	畢業成績及格			
學生生涯發展中心	畢業生活向問卷調查是否填寫完成			

欠繳學雜費：無欠繳學雜費記錄

2. 領取時間(屆時請見教務處首頁或學校首頁-最新消息)：

***學士班**(含日間學士班、進修學士班、二年制在職班)：

●一般生(當學期有修課者)詳細日期約於第16週公告教務處或學校首頁

●僅差英檢門檻而當學期未修課者，請先行致電各學院承辦人員洽詢
美術學院 1115 設計學院 1114 傳播學院 1113 表演藝術學院 1112

***研究所**(含日間碩士班、碩士在職專班、博士班)：

自公告之開放日起交齊學位考試相關文件後一個工作日可領取，
並應於規定時限內領取完畢：上學期 1/31 前、下學期 7/31 前

3. 領取方式：

●親自領取：請持本人身分證件於洽公時間內至註冊組領取

●委託領取：請填妥畢業證書委託領取聲明書⇒[點此下載](#)、

並持本人及委託人身分證件，於洽公時間內至註冊組領取

◆學校電話 02-2272-2181 校園通訊錄→[點此查詢](#)

◆教務處註冊組 各學院承辦人分機 美術 1115 設計 1114 傳播 1113 表演藝術 1112 人文 1111