

國立臺灣藝術大學 106 學年度日間學士班暨進修學士班 轉學生考試招生繳費說明

- ◎ 一律以 ATM 自動櫃員機或至銀行(郵局)櫃台方式繳費。**(網路填表報名確認並上傳數位大頭照片後，取得考生個人專屬「14 碼繳費帳號」，完成繳費後方可顯示、列印報名表及相關表單，請儘早完成繳費。)**
- ◎ 報名費：新台幣 2,000 元整 (中低收入戶考生，新台幣 800 元整)，請於 6 月 21 日(含)前完成繳費。
- ◎ 「低收入戶」考生得免繳報名費，「中低收入戶」考生得減免報名費十分之六(詳簡章 p. 4)。
- ◎ 「低收、中低收戶」考生請務必先將自報名系統列印之「報名費優待申請表」連同低收入戶或中低收入戶證明文件影本、戶口名簿影本或戶籍謄本影本，一併傳真至 02-29694420，並來電 02-22722181 轉 1110-1116 確認。經本校審核合格並註記後，「中低收入戶考生」才可再次進入網路填表報名系統(可由繳費帳號/繳費情形查詢進入)，取得專屬「14 碼繳費帳號」，依減免後報名費繳費，完成繳費後才可列印報名表件；「低收入戶考生」則免繳報名費，可直接進入網路填表報名系統列印報名表件。

繳費方式 金融機構	ATM 自動櫃員機 (交易明細如無扣款紀錄即表繳費未成功)	銀行(郵局)櫃台 (15:30 後才完成匯款,次交易日才能入帳)
第一銀行	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一銀行金融卡至第一銀行 ATM 自動繳費機繳費，免手續費。 2. 插入晶片金融卡。 3. 輸入密碼。 4. 選擇「繳費」。 5. 輸入第一銀行代號「007」。 6. 輸入考生個人專屬繳費帳號(14碼)。 7. 輸入繳款金額「2,000」，或中低戶「800」。 8. 確認「繳費帳號」及「繳款金額」無誤後，按「確認鍵」，並確認繳費成功。 9. 完成繳費，列印交易明細表保留備查。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 至全省第一銀行各地分行，現金繳款，免手續費。 2. 填寫「代收款項專用存款憑條」。 3. 填寫戶名：國立臺灣藝術大學—招生考試報名 408 專戶。 4. 填寫戶號：考生個人專屬繳費帳號(14碼)。 5. 填寫金額：「2,000」，或中低戶「800」。 6. 填寫繳款人姓名及聯絡電話。 7. 第二聯收據為考生繳費收據，請妥為保留備查。
其他金融機構	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持一銀或他行金融卡至其他金融機構或郵局 ATM 自動櫃員機繳費，需自付手續費。 2. 插入晶片金融卡。 3. 輸入密碼。 4. 選擇「繳費」。 5. 輸入第一銀行代號「007」。 6. 輸入考生個人專屬繳費帳號(14碼)。 7. 輸入繳款金額「2,000」，或中低戶「800」。 8. 確認「繳費帳號」及「繳款金額」無誤後，按「確認鍵」，並確認繳費成功。 9. 完成繳費，列印交易明細表保留備查。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 至其他銀行或郵局櫃台匯款，需自付手續費。 2. 填寫「匯款單」。 3. 填寫受款行：第一銀行，板橋分行。 4. 填寫戶名：國立臺灣藝術大學—招生考試報名 408 專戶。 5. 填寫戶號：考生個人專屬繳費帳號(14碼)。 6. 填寫金額：「2,000」，或中低戶「800」。 7. 匯款收據為考生繳費收據，請妥為保留備查。

- ※ 考生於繳費前，請務必先行確認報考資格、欲報考學系、考試日期時間，並確認可以如期應試，一經繳費完成後，不得以任何理由要求退費。
- ※ 若逢週末假日及繳費最後一天時，建議使用 ATM 自動櫃員機繳費，避免櫃台繳費人工作業延遲或因週末假日無法入帳，導致延誤報名。
- ※ ATM 自動櫃員機繳費完成後請列印並檢查「交易明細表」，如「交易金額」及「手續費」欄(持第一銀行金融卡至第一銀行自動櫃員機繳費者免扣手續費)沒有出現金額，或帳戶餘額沒有扣款者，即表示繳費未成功，請再依上述繳費方式完成繳費。
- ※ ATM 自動櫃員機繳費後約 1-2 小時再至本校網路填表報名系統(網址：<http://uaap.ntua.edu.tw/enroll/>) 確認是否入帳，完成繳費；至銀行(郵局)櫃台方式繳費，因屬人工作業，無法即時傳輸繳款資料，約需半日至 1 日工作天方能入帳。